



Associazione Teatro di Roma - Teatro Nazionale  
Via dei Barbieri, 21 • 00186 Roma • Telefono 06 68 40 001  
info@teatrodiroma.net • teatrodiroma.net  
P.iva 02067821005 • C.f. 08481800582  
delibera G.R. Lazio n.8082 del 18.10.90

## **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE**

In riferimento a quanto deliberato dal Commissario Straordinario in data 20 aprile 2023 e nel rispetto del Regolamento per il reclutamento del personale (di seguito anche "Il Regolamento"), pubblicato a integrazione del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, sul sito istituzionale dell'Associazione del Teatro di Roma (di seguito anche "Associazione") alla pagina <http://www.teatrodiroma.net/doc/2671/amministrazione-trasparente>, l'Associazione rende noto il seguente avviso di selezione di personale, pubblicato sul sito internet dell'Associazione Teatro di Roma al seguente indirizzo [www.teatrodiroma.net](http://www.teatrodiroma.net) SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE "BANDI PER SELEZIONE PERSONALE"

### **Articolo 1 – Profilo professionale**

1. La procedura è diretta a selezionare n. 1 unità di personale nel ruolo di Addetto al Settore Personale. La risorsa selezionata dovrà svolgere - nell'ambito delle direttive impartite dal Responsabile Settore Personale - mansioni amministrative che richiedono una specifica preparazione professionale, una particolare esperienza di lavoro e pratica d'ufficio. A titolo esemplificativo e non esaustivo la risorsa dovrà vigilare sull'applicazione dei CCNL, degli Accordi Integrativi Aziendali e degli Accordi Sindacali; predisporre i contratti di lavoro; collaborare con il Service esterno incaricato dell'elaborazione delle buste paga; curare l'aggiornamento e la quadratura delle presenze; collabora alla corretta tenuta dell'archivio dell'ufficio; segnala al Responsabile del Settore Risorse Personale eventuali anomalie relative agli orari del personale anche in relazione a ritardi, assenze, orari straordinari rilevati ecc.

### **Articolo 2 – Contratto e inquadramento**

1. Il candidato selezionato sarà assunto con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 81/2015, con successiva possibilità di trasformazione del contratto a tempo indeterminato.
2. L'inquadramento contrattuale sarà quello del livello 3° del vigente CCNL per gli impiegati e i tecnici dipendenti dai Teatri, con relativo trattamento economico e normativo.

### **Articolo 3 – Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti generali indicati all'art. 7.1 del Regolamento per il reclutamento del personale entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di cui al successivo art. 4 e dei seguenti requisiti specifici: competenza ed esperienza specifica almeno quinquennale nelle mansioni indicate all'art. 1; diploma di ragioneria e/o laurea in materie economico-finanziarie, statistiche, matematiche; capacità di utilizzo del pacchetto Office e esperienza nell'uso di applicativi informatici e gestionali risorse umane.

### **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta con la compilazione e sottoscrizione da parte del candidato del modulo di partecipazione disponibile sul sito internet dell'Associazione Teatro di Roma al seguente indirizzo [www.teatrodiroma.net](http://www.teatrodiroma.net), SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE "BANDI PER SELEZIONE PERSONALE", con carattere leggibile, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della selezione ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
2. Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche: a) le proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, stato civile), il luogo di residenza e il domicilio, se diverso, nonché il recapito di posta elettronica presso il quale desidera ricevere le comunicazioni inerenti al presente avviso di selezione di



Associazione Teatro di Roma - Teatro Nazionale  
Via dei Barbieri, 21 • 00186 Roma • Telefono 06 68 40 001  
info@teatrodiroma.net • teatrodiroma.net  
P.iva 02067821005 • C.f. 08481800582  
delibera G.R. Lazio n.8082 del 18.10.90

personale; b) di essere cittadino italiano o cittadino di altra nazionalità con adeguata conoscenza della lingua italiana; c) di godere dei diritti civili e politici; d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; e) di possedere il titolo o i titoli di studio richiesto/i dal presente avviso, con l'indicazione della data del conseguimento e dell'esatta denominazione di chi lo ha rilasciato.

3. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione: a) fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, che si intenderà prodotta con riferimento alle dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti contenute nella domanda e nella documentazione allegata, per le finalità previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche; b) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa. È richiesta l'illustrazione delle capacità e delle competenze maturate con riguardo ai requisiti specifici di cui all'art. 3, con indicazione dei dettagli relativi a titoli di studio, responsabilità, mansioni, obiettivi e risultati, esperienze acquisite e consolidate nelle precedenti attività lavorative svolte. È inoltre opportuna una breve descrizione delle aziende e delle relazioni funzionali in cui e con cui si è sviluppata la propria attività lavorativa.

4. La domanda di candidatura e i relativi allegati, inclusi in apposita busta debitamente chiusa e sigillata, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,30 del 12 maggio 2023** al Settore Personale dell'Associazione Teatro di Roma – via dei Barbieri 21 – 00186 Roma con le seguenti modalità: a) via posta in busta chiusa indirizzata all'Ufficio del Personale dell'Associazione Teatro di Roma – via dei Barbieri 21 – 00186 Roma; b) consegna a mano in busta chiusa presso l'Ufficio del Personale dell'Associazione Teatro di Roma – via dei Barbieri 21 – 00186 Roma, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12.30; c) in formato pdf mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [teatrodiroma.amministrazione@pec.it](mailto:teatrodiroma.amministrazione@pec.it).

5. Le candidature pervenute oltre il termine di cui al precedente punto 4) non saranno prese in considerazione. Il recapito tempestivo resta a rischio del mittente e non farà fede la data del timbro postale.

6. La busta o la comunicazione di cui al punto precedente dovrà indicare quale oggetto **“Selezione per Addetto al Settore Risorse Personale pubblicata in data 21 aprile 2023”** sul sito internet dell'Associazione Teatro di Roma al seguente indirizzo [www.teatrodiroma.net](http://www.teatrodiroma.net), SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE **“BANDI PER SELEZIONE PERSONALE”** e il nominativo del mittente.

#### **Articolo 5 – Commissione di valutazione**

1. Le candidature saranno valutate da una Commissione di valutazione che sarà nominata, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle candidature, secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento adottato dall'Associazione Teatro di Roma;

2. La Commissione provvederà all'esame delle domande al fine di preselezionare i candidati in possesso di tutti i requisiti generali e speciali indicati nel presente avviso di selezione, secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento, adottato dall'Associazione Teatro di Roma;

3. La Commissione esaminerà le candidature preselezionate valutando i requisiti specifici posseduti dai singoli candidati, anche all'esito di apposito colloquio personale che si svolgerà in data e luogo che saranno comunicati via mail dall'Associazione Teatro di Roma;

4. I criteri di analisi e valutazione che la Commissione terrà in considerazione, in ossequio a quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento adottato dall'Associazione, nella valutazione delle candidature sono i seguenti: a) titoli di studio e di specializzazione posseduti in relazione alla qualifica da ricoprire; b) rispondenza dell'esperienza professionale alle mansioni di cui agli art. 1 e 3 e al contesto di operatività della Associazione; costituirà titolo preferenziale l'esperienza maturata nell'amministrazione di strutture culturali; c) colloquio personale;



Associazione Teatro di Roma - Teatro Nazionale  
Via dei Barbieri, 21 • 00186 Roma • Telefono 06 68 40 001  
info@teatrodiroma.net • teatrodiroma.net  
P.iva 02067821005 • C.f. 08481800582  
delibera G.R. Lazio n.8082 del 18.10.90

5. All'esito delle valutazioni, la Commissione redigerà una graduatoria dei candidati ritenuti idonei, che sarà approvata dagli organi competenti dell'Associazione Teatro di Roma e resterà valida per 12 mesi ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 10 .1 e 10.2 del Regolamento adottato dall'Associazione Teatro di Roma.

#### **Articolo 6 – Esito della selezione**

1. L'esito della selezione con la relativa graduatoria finale, firmata per approvazione dal Rappresentante Legale, sarà depositato anche ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 10.1 del Regolamento per il reclutamento del personale vigente presso la sede dell'Associazione e comunicato, a mezzo posta elettronica, agli interessati entro 10 giorni dalla data in cui è avvenuto l'ultimo colloquio.
2. L'inserimento nella graduatoria non dà diritto a proposte di assunzione ma solo all'inserimento nell'elenco delle persone idonee al quale il Teatro potrà attingere in caso di necessità per la copertura delle mansioni richieste nel presente avviso pubblico.

#### **Articolo 7 – Assunzione**

1. L'eventuale assunzione verrà formalizzata con il soggetto selezionato primo classificato nella graduatoria finale attraverso stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato full time a tempo determinato.

#### **Articolo 8 – Codice etico e privacy**

1. Partecipando al bando il candidato dichiara di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 adottato dall'Associazione con particolare riferimento al Codice Etico, al Piano di prevenzione della corruzione, al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e al Regolamento per il reclutamento del personale pubblicati sul sito dell'Associazione Teatro di Roma alla pagina <http://www.teatrodiroma.net/doc/2671/amministrazione-trasparente> e di impegnarsi al rispetto dei principi contenuti in tali documenti.
2. Inoltre, il candidato prende atto che i dati personali forniti saranno raccolti in una banca dati presso la sede dell'Associazione Teatro di Roma e saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 per le finalità legate all'eventuale costituzione di un rapporto di lavoro e per la conduzione dello stesso. Il conferimento dei dati richiesti e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori ai fini della valutazione dei candidati. I candidati hanno diritto di accesso ai propri dati, alla loro modifica e/o aggiornamento, alla loro cancellazione e di opporsi per motivate ragioni al loro trattamento. I diritti suddetti possono essere fatti valere nei confronti dell'Associazione Teatro di Roma.

#### **Articolo 9 – Disposizioni finali**

1. La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modifiche.
2. Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al presente avviso di selezione ci si potrà rivolgere al Settore Personale dell'Associazione Teatro di Roma all'indirizzo mail [protocollo.risorseumane@teatrodiroma.net](mailto:protocollo.risorseumane@teatrodiroma.net) o telefonando allo 06/684000324 – 06/684000302.

Roma, 21 aprile 2023

Il Commissario Straordinario  
Giovanna Marinelli